

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Mores Vittorio
Indirizzo	Via G. Donizetti, 23 – 24129 Bergamo
Telefono	035 2052871
Fax	035 2052887
E-mail	vittorio.mores@unibg.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08.07.1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) da luglio 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Bergamo
Via Salvecchio, 19 . Bergamo
- Tipo di azienda o settore Università Statale
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizio per il Diritto allo Studio

- Date (da – a) settembre 1992 - giugno 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto per il diritto allo studio universitario dell'Università degli Studi di Bergamo
Piazzetta Verzeri, 1 - Bergamo
- Tipo di azienda o settore Ente strumentale della Regione Lombardia
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Settore Assistenza

- Date (da – a) luglio 1982 - settembre 1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Opera Universitaria dell'Istituto Universitario di Bergamo
Via Salvecchio, 3 - Bergamo
- Tipo di azienda o settore Parastato
- Tipo di impiego Livello C – livello D
- Principali mansioni e responsabilità Settore Assistenza

- Date (da – a) gennaio 1979 - giugno 1982
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedali Riuniti di Bergamo
L.go Barozzi, 1 - Bergamo
- Tipo di azienda o settore Sanità pubblica
- Tipo di impiego Tecnico sanitario

- Date (da – a) Dal 1976 al 1978 - 4 trimestri
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comitato Bergamasco della Croce Rossa
Via Croce Rossa 1 - Bergamo
- Tipo di azienda o settore Parastato
- Tipo di impiego Addetto al pronto soccorso

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date da settembre 1968 a luglio 1973
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale P. Secco Suardo di Bergamo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicopedagogiche/tirocini presso le scuole
- Qualifica conseguita Maturità Magistrale con anno integrativo

CORSI DI FORMAZIONE

- Date 1972
- Formazione certificata Corso di primo soccorso
- Date varie
- Corsi di aggiornamento Sicurezza negli ambienti di lavoro
Servizi di orientamento
Accesso alle prestazioni sociali agevolate

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA Francese

- Capacità di lettura discreta
- Capacità di scrittura scolastica
- Capacità di espressione orale discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Maturate nel corso delle attività di volontariato, quale responsabile del corso per volontari autisti e come formatore nei corsi di addestramento al primo soccorso presso la Croce Rossa di Bergamo e nei contatti con i soggetti che accedono alle attività di assistenza proprie del Servizio per il diritto allo studio.

Ha svolto incontri di orientamento presso le Scuole medie superiori della Provincia di Bergamo. E' stato Consigliere circoscrizionale per due mandati, membro del Comitato di Gestione della Biblioteca Angelo Maj e socio fondatore della Associazione culturale "Lettura e Cultura".

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Programmazione e coordinamento delle attività di manutenzione di strutture ed impianti presso gli edifici dell'I.S.U. di Bergamo.

Predisposizione ed attuazione di progetti nel settore della realizzazione e dotazione di spazi per le attività di diritto allo studio, nella programmazione di attività di tutorato orientativo ed in itinere e nella attivazione di progetti di accoglienza per studenti stranieri.

Collaborazione con il Comune di Bergamo nella fase di avvio dei servizi per il diritto allo studio presso le AFAM.

Svolgimento di gare d'appalto per l'affidamento di forniture e servizi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Corso di informatica di base, uso dei più comuni applicativi informatici, competenze nel settore delle manutenzioni meccaniche.