

Con riferimento al Piano Integrato 2019-2021 – Performance, Trasparenza e Anticorruzione, adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 5.2.2019, previo parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 4.2.2019, si precisa che il piano della Performance è stato oggetto di verifica nel mese di luglio 2019 ed è stato predisposto un report trasmesso al Nucleo di Valutazione. Il monitoraggio che illustra l'andamento della performance organizzativa è agli atti dell'amministrazione.

Il Nucleo di Valutazione ha espresso considerazioni nella seduta del 13.9.2019.

Al Consiglio di Amministrazione del 22.10.2019 è stata proposta la variazione di alcuni obiettivi non previsti inizialmente, definiti dalla governance nel corso dell'anno per necessità strategiche. Il Consiglio di Amministrazione ha approvato la proposta.

Si pubblicano di conseguenza le schede dei servizi interessati dal perseguimento di nuovi obiettivi definiti in corso d'anno: Ateneo Bergamo, Servizi Amministrativi Generali e Scheda Ateneo sotto la diretta responsabilità del Direttore generale. Selezionati in verde gli obiettivi aggiunti per indicazioni della governance, in giallo gli obiettivi stralciati o rimodulati per realizzare le sopraggiunte esigenze improrogabili stabilite dall'Amministrazione. Per gli altri servizi rimane valido il Piano integrato 2019 – 2021 adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 5.2.2019

OBIETTIVI STRATEGICI DI ATENEO - responsabile Direttore Generale

AREA STRATEGICA: ISTRUZIONE UNIVERSITARIA

Obiettivi strategici	PESO OBIETTIVO STRATEGICO	Indicatori	PESO INDICATORE	TARGET 2019	MOTIVAZIONE DELLE MODIFICHE EFFETTUATE	PESO OBIETTIVO OPERATIVO A SEGUITO DI MODIFICA
Internazionalizzazione dei corsi di studio	15%	numero di Corsi di laurea magistrale/curricula internazionali	4%	5 corsi di laurea magistrale e 4 curricula		4%
		numero di visiting professor che svolgono attività didattica	3%	>70		3%
		numero di tirocini e stage internazionali effettivamente svolti	3%	≥ 95		3%
		numero studenti stranieri in mobilità in entrata (programma Erasmus o periodo di studio in Italia) e numero studenti in mobilità in uscita (programmi di studio all'estero, tirocini, stage e placement)	3%	- > 140; - ≥ 320		3%
		% studenti stranieri iscritti ai corsi di studio	2%	≥ 5,5%		2%
Attrattività dell'Ateneo relativamente agli studenti	5%	% di studenti che effettuano uno stage post laurea	3%	> 10%		3%
		numero aziende coinvolte in progetti di partnership per favorire occupabilità dei laureati	2%	≥ 40		2%
AREA STRATEGICA: RICERCA						
Sviluppo dell'attività di ricerca	13%	numero progetti presentati su bandi competitivi nazionali	5%	presentazione progetti entro i termini previsti da ciascun bando > 20		5%
Internazionalizzazione dell'attività di ricerca		numero di progetti presentati su bandi competitivi internazionali	5%	presentazione progetti entro i termini previsti da ciascun bando > 20		5%
		numero di visiting professor/researcher presso l'Ateneo per svolgimento attività di ricerca	3%	> = 40		3%
AREA STRATEGICA: TERZA MISSIONE						
Sviluppo della terza missione	12%	realizzazione di iniziative di formazione e di scouting di idee imprenditoriali e di idee innovative	4%	Realizzazione Start Cup X edizione entro ottobre 2019; iniziative progettuali H Clab entro dicembre 2019		4%
		creazione di Joint-Lab con altre Università e Centri di ricerca italiani e stranieri	4%	Creazione: Joint-Lab con ENEA laboratorio congiunto con l'ITT (Istituto Italiano di Tecnologia); CI-LAM (China Italy Joint Lab on Advanced Manufacturing) entro il 31.12.19		4%

Obiettivi strategici	PESO OBIETTIVO STRATEGICO	Indicatori	PESO INDICATORE	TARGET 2019	MOTIVAZIONE DELLE MODIFICHE EFFETTUATE	PESO OBIETTIVO OPERATIVO A SEGUITO DI MODIFICA
		predisposizione di almeno due bandi annuali per contributi alle attività di Public engagement dei Dipartimenti/Centri	4%	predisposizione 2° bando 2019 entro marzo 2019 predisposizione 1° bando 2020 entro ottobre 2019		4%
AREA STRATEGICA: SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI						
Realizzazione di nuovi spazi, adeguamento sedi e sicurezza	25%	riconversione ex Caserma Montelungo per realizzazione residenza universitaria e impianto sportivo	8%	-partecipazione alla Segreteria tecnica ed agli incontri con il Progettista e RUP - monitoraggio fasi attuative dell'accordo di programma		8%
		recupero Chiostro piccolo e rifacimento facciata Chiostro maggiore del complesso di S. Agostino	3%	Pubblicazione bando di gara a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo entro 2 mesi dalla validazione finale dello stesso		3%
		recupero ex centrale Enel a Dalmine	5%	- Pubblicazione del bando di gara entro gennaio 2019 - Svolgimento gara di appalto entro marzo - aprile 2019 - affidamento lavori entro luglio 2019		5%
		riqualificazione immobile di via Fratelli Calvi	3%	presentazione piano di fattibilità e definizione utilizzo del complesso		3%
		riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria immobili di UNIBG e Ateneo Bg Spa	3%	Coordinamento e verifica della realizzazione dei seguenti interventi: - Efficientamento centrale termica Salvecchio - Sostituzione refrigeratori Rosate Coordinamento e verifica della realizzazione degli interventi di efficientamento dell'illuminazione delle seguenti sedi: - Caniana - Edificio A Dalmine - Edificio B Dalmine - Laboratori ingegneria - Ex centrale ENEL - Aula magna Dalmine - Trasmissione della documentazione relativa a facciate edificio di via Pignolo per affidamento incarichi a progettisti - Trasmissione della documentazione relativa a Edificio A Dalmine rifacimento impermeabilizzazioni Predisposizione documentazione tecnica per affidamento incarichi a progettisti.	A causa delle tempistiche di affidamento, non tutti i lavori saranno completati entro il 2019; alcune attività saranno procrastinate al 2020	2%
		Lavori di riqualificazione di alcuni ambienti della sede di via Salvecchio per il nuovo corso di laurea in Geourbanistica		Coordinamento dei lavori di riqualificazione di alcuni ambienti della sede di via Salvecchio	obiettivo non previsto all'inizio dell'anno, ma fondamentale per permettere l'avvio del nuovo corso di laurea in geourbanistica strategico nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa come da delibera del CdA del 14.5.2019	3%
		locazione spazi per laboratori di ingegneria c/o il Point di Dalmine		coordinamento dell'allestimento degli spazi assegnati al nuovo corso di Laurea Magistrale in inglese in Engineering and Management for Health presso il Point di Dalmine	obiettivo non previsto all'inizio dell'anno, ma fondamentale per il nuovo corso di Laurea Magistrale in inglese in Engineering and Management for Health come da delibera del Cda del 14.5.2019	1%

Obiettivi strategici	PESO OBIETTIVO STRATEGICO	Indicatori	PESO INDICATORE	TARGET 2019	MOTIVAZIONE DELLE MODIFICHE EFFETTUATE	PESO OBIETTIVO OPERATIVO A SEGUITO DI MODIFICA
		ampliamento spazio mensa di Dalmine	3%	affidamento incarico progetto e avvio gara entro l'anno 2019	Si propone di riformulare il target in acquisizione del parere Regione Lombardia e predisposizione documenti per affidamento incarico progettazione entro l'anno 2019	3%
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	8%	implementazione utilizzo nuovo applicativo (modulo Easy Test) per gestione informatizzata degli spazi e calendari degli esami di profitto al fine di generare in automatico il calendario annuale esami	2%	elaborazione automatica calendari esami entro 30 settembre		3%
		nuovo applicativo per la gestione della fase autorizzatoria delle missioni	2%	entro marzo		2%
		procedure amministrative	2%	gestione delle procedure di selezione degli assegnisti di ricerca con modalità telematica		2%
		sito web di Ateneo	2%	monitoraggio della revisione del sito istituzionale e implementazione delle aree relative alla biblioteca, all'anagrafica e a myunibg		2%
Valutazione delle attività dell'Ateneo	10%	Partecipazione a progetto Good Practice per misurare efficacia ed efficienza dei servizi	4%	somministrazione questionario a Docenti, Ricercatori, Dottorandi e personale tecnico amministrativo e rilevazione dati per valutazione dell'efficienza		2%
		indagini di customer satisfaction svolta tra gli utenti del servizio ristorazione	3%	mantenimento del livello di soddisfazione raggiunto		4%
		grado di soddisfazione della segreteria studenti rilevato con questionario ad hoc	3%	conferma risultati anno precedente		3%
Trasparenza, integrità e anticorruzione	12%	pubblicazione del bando di gara e redazione della disciplina di gara relativa alle procedure oggetto della programmazione triennale delle Opere Pubbliche e della programmazione biennale di acquisto di beni e servizi	9%	Svolgimento delle procedure di gara oggetto di programmazione triennale delle opere pubbliche e acquisto di beni e servizi oggetto di programmazione biennale di acquisto di beni e servizi	modificata la definizione dell'obiettivo per una migliore comprensione	9%
		adozione documento unico che coniughi finalità del codice etico e del codice di comportamento	3%	valutazione dell'opportunità di unificare il codice etico e il codice di comportamento come suggerito dall'ANAC nell'Aggiornamento 2017 al PNA valutazione dell'opportunità di adeguare il regolamento per il reclutamento del personale	La governance non ha ad oggi ritenuto di dare corso all'unificazione dei testi	0%
TOTALE	100%		100%			100%

STRUTTURA: ATENEO SERVIZI STRUMENTALI - responsabile Dott. Giuseppe Giovanelli

Obiettivi strategici	PESO OBIETTIVO STRATEGICO	Obiettivi operativi	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatori	TARGET 2019	MOTIVAZIONE DELLE MODIFICHE EFFETTUATE	PESO OBIETTIVO OPERATIVO A SEGUITO DI MODIFICA
Realizzazione di nuovi spazi, e adeguamento sedi	40%	Realizzazione del programma generale degli interventi di efficientamento energetico degli impianti meccanici approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università	9%	Predisposizione documentazione tecnica per affidamento di incarichi di progettazione, interazioni con progettisti e RUP, visite periodiche ai cantieri e relative verifiche	<p>Coordinamento e verifica della realizzazione dei seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efficientamento centrale termica Salvecchio - Sostituzione refrigeratori Rosate <p>Predisposizione documentazione tecnica per affidamento incarichi a progettisti dei seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caniana riqualificazione sistemi di pompaggio e inserimento sistema di gestione Caniana - Riqualificazione impiantistica e ampliamento mensa universitaria di Dalmine 	l'attività è procrastinata per sopraggiunte esigenze improrogabili non previste stabilite dalla governance (vedere nuovi obiettivi aggiunti); i lavori saranno completati prima dell'estate 2020.	5%
		Realizzazione del programma generale degli interventi di efficientamento energetico degli impianti di illuminazione approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università	7%	Predisposizione documentazione tecnica per affidamento di incarico di progettazione, interazioni con progettisti e RUP, visite periodiche ai cantieri e relative verifiche	<p>Coordinamento e verifica della realizzazione degli interventi di efficientamento dell'illuminazione delle seguenti sedi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caniana - Edificio A Dalmine - Edificio B Dalmine - Laboratori ingegneria - Ex centrale ENEL - Aula magna Dalmine 		7%
		Realizzazione del nuovo impianto di rivelazione fumi dell'edificio di via dei Caniana	5%	Predisposizione documentazione tecnica per affidamenti, interazioni con progettisti e RUP, visite periodiche ai cantieri e relative verifiche	Definizione con la Centrale Acquisti della documentazione già predisposta nell'anno 2018 per affidamento di incarico a progettisti. Seguito dell'attività dopo gli affidamenti da parte dell'Università.		5%
		Realizzazione del programma generale degli interventi di messa in sicurezza delle coperture	2%	Predisposizione documentazione tecnica per affidamento di incarico di progettazione, interazioni con progettisti e RUP	Predisposizione documentazione tecnica per affidamento incarichi a progettisti. Seguito dell'attività dopo gli affidamenti da parte dell'Università.		2%
		Manutenzioni straordinarie per riqualificazione facciata	3%	Predisposizione documentazione tecnica per affidamento di incarico di progettazione, interazioni con progettisti e RUP	Trasmissione della documentazione relativa a facciate edificio di via Pignolo per affidamento incarichi a progettisti.	l'attività è procrastinata per sopraggiunte esigenze improrogabili non previste stabilite dalla governance (vedere nuovi obiettivi aggiunti); l'attività sarà svolta nel 2020.	0%
		Manutenzioni straordinarie per rifacimenti manti di copertura	2%	Predisposizione documentazione tecnica per affidamento di incarico di progettazione, interazioni con progettisti e RUP	Trasmissione della documentazione relativa a Edificio A Dalmine rifacimento impermeabilizzazioni Predisposizione documentazione tecnica per affidamento incarichi a progettisti.	l'attività è procrastinata per sopraggiunte esigenze improrogabili non previste stabilite dalla governance (vedere nuovi obiettivi aggiunti);	0%
		Realizzazione di interventi per garantire la continuità elettrica	4%	Coordinamento e gestione delle attività svolte dalla ditta affidataria degli interventi	Realizzazione di interventi presso i seguenti immobili:		4%
		Attività finalizzate all'effettuazione della verifica delle condizioni statiche del muro di contenimento, prospiciente piazza Terzi	4%	Visite periodiche ed interazioni con RUP e DL per soluzione problematiche varie	Avvio dell'attività in funzione delle tempistiche di esecuzione delle verifiche		4%
		Assistenza logistica/operativa al cantiere relativo a Ex cabina primaria Dalmine/Chiostrino minore	2%	Visite periodiche ed interazioni con RUP e DL per soluzione problematiche varie	Avvio dell'attività in funzione delle tempistiche di esecuzione dei lavori		2%
		Lavori di riqualificazione di alcuni ambienti della sede di via Salvecchio per il nuovo corso di laurea in Geourbanistica		Predisposizione documentazione tecnica per l'affidamento dei lavori e successivo coordinamento e gestione degli interventi	Ultimazione dei lavori entro 15/6/2019	la necessità di riqualificare gli spazi è emersa nel corso della primavera 2019	10%
		Lavori di varia natura da eseguire presso le seguenti sedi di:		predisposizione documentazione tecnica per l'affidamento dei lavori	affidamento lavori entro fine 2019		3%
Elaborazione del programma generale degli interventi manutentivi da realizzare nel corso dell'anno 2020 da sottoporre al Consiglio di Amministrazione dell'Università, a seguito dell'analisi di esigenze straordinarie di natura impiantistica ovvero di necessità varie di uffici o servizi	2%	tempistica elaborazione programma	Entro 09/2019		2%		

Obiettivi strategici	PESO OBIETTIVO STRATEGICO	Obiettivi operativi	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatori	TARGET 2019	MOTIVAZIONE DELLE MODIFICHE EFFETTUATE	PESO OBIETTIVO OPERATIVO A SEGUITO DI MODIFICA
Mantenimento standard operativo delle strutture	20%	Piano annuale delle tinteggiature	4%	Definizione piano delle tinteggiature e relativo calendario lavori	Rispetto del calendario definito		4%
		Manutenzione straordinaria pavimentazioni in resina, mediante rimozione e successivo ripristino	8%	Predisposizione documentazione tecnica per affidamenti, interazioni con professionisti e ditte, visite periodiche ai cantieri e relative verifiche	Predisposizione documentazione tecnica, coordinamento e verifica della realizzazione entro 09/2018.	La documentazione tecnica per l'affidamento dei lavori è stata trasmessa alla Centrale Acquisti. Successivamente i lavori, da eseguire tra luglio e agosto 2019, non sono stati affidati per esigenze improrogabili non previste stabilite dalla governance (vedere nuovi obiettivi aggiunti)	4%
		Razionalizzazione dei consumi di energia con individuazione di azioni ed interventi di efficientamento	7%	Monitoraggio consumi e predisposizione di bilanci energetici	Entro 04/2019		7%
		Rinnovo dei Certificati Prevenzione Incendi	1%	Presentazione della documentazione per il rinnovo dei CPI relativi ai seguenti edifici: - Edificio di piazza Rosate.	Ottenimento del rinnovo del CPI		1%
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	30%	Nuovo sistema di Storage	10%	Adozione di nuova soluzione di Storage in sostituzione dell'attuale storage IBM DS3400	Entro 31/10/2019		10%
		Internazionalizzazione: mobilità in uscita, configurazione ed implementazione processi nel sistema di gestione studenti (Esse3)	10%	Avvio procedure integrate nel software di Gestione studenti (Esse3)	Entro 30/04/2019	l'attività sarà procrastinata per sopraggiunte esigenze improrogabili non previste stabilite dalla governance (vedere nuovi obiettivi aggiunti); i lavori saranno completati prima dell'estate 2020.	0%
		Piano straordinario di riordino server CTD con dismissione di una decina di server obsoleti riposizionando i servizi su nuovi server		numero dei server dismessi (oltre una decina) ad uso del CTD	Entro 31/10/2019		5%
		Registro Docente: accompagnare l'università di Bergamo verso il processo di digitalizzazione del tempo relativo all'attività didattica, di ricerca e istituzionale		predisposizione documento che illustra percorso per l'adozione di strumenti informatizzati per la gestione del registro docenti	Entro 31/10/2019		5%
		GDPR coordinamento e supporto alla mappatura dei trattamenti/risorse e definizione di probabilità e impatto	10%	Supporto alla mappatura dei trattamenti/risorse dei servizi	Entro 30/06/2019 mappatura processi dei trattamenti		10%
Trasparenza, integrità e anticorruzione	10%	Attuazione di quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione	10%	Gestione delle procedure di competenza	Rispetto delle misure di prevenzione previste nel Piano		10%
TOTALE	100%		100%				100%

STRUTTURA: SERVIZI AMMINISTRATIVI GENERALI - responsabile dott. William Del Re

AREA STRATEGICA: SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI

Obiettivi strategici	PESO OBIETTIVO STRATEGICO	Obiettivi operativi	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatori	TARGET 2019	MISURAZIONE AL 30 GIUGNO 2019	MOTIVAZIONE DELLE MODIFICHE EFFETTUATE	PESO OBIETTIVO OPERATIVO A SEGUITO DI MODIFICA
Mantenimento standard operativo delle strutture	62%	acquisto di beni e servizi	32%	procedure di acquisto di beni e servizi	gestione delle procedure di gara con modalità telematica, in applicazione dell'art. 40 del D.Lgs 50/2016	attuazione completa delle procedure con modalità telematica		27%
					razionalizzazione e ottimizzazione del servizio stampa per gli studenti presso le aule informatiche di tutte le sedi universitarie mediante sostituzione delle stampanti in dotazione con apparecchiature multifunzione da noleggiare con contratto full-service nell'ambito delle convenzioni Consip disponibili o bandi MEPA; monitoraggio costante dei contratti di noleggio attivati e gestione puntuale delle richieste di approvvigionamento dei materiali di consumo e di attivazione dell'assistenza tecnica durante il periodo contrattuale	l'attività non sarà espletata per sopraggiunte esigenze improrogabili non previste; si propone di sostituire l'obiettivo (vedere obiettivo strategico "realizzazione di nuovi spazi, adeguamento sedi e sicurezza" modificando il peso dell'obiettivo operativo	l'attività non sarà espletata per sopraggiunte esigenze improrogabili non previste; si propone di sostituire l'obiettivo (vedere obiettivo strategico "realizzazione di nuovi spazi, adeguamento sedi e sicurezza" modificando il peso dell'obiettivo operativo	
		verifica degli ECA (estratto conto aziendale) inviati dall'INPS Gestione Dipendenti Pubblici (GDP)	9%	annualità e mensilità da verificare	controllo e ricostruzione delle posizioni assicurative tramite l'invio telematico della ListaPosPa (DMA2) per il periodo successivo a settembre 2012 effettuando contestualmente la quadratura con il sistema Passweb	controllo e ricostruzione in svolgimento		9%
		attuazione piano formativo per il personale tecnico amministrativo per la piena attuazione dei principi del GDPR	16%	interventi per attuazione piano	Corretta gestione dei dati personali nel rispetto delle nuove norme di legge attraverso un'opportuna formazione in house rivolta ai responsabili di servizio e ai collaboratori	Formazione obbligatoria conclusa		16%
		adozione e aggiornamento atti amministrativi utili per l'attività ordinaria	5%	tipologia di atti adottati o aggiornati	aggiornamento di almeno 2 Regolamenti per il 2019	aggiornamento Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo di I e II fascia aggiornamento Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei Ricercatori a tempo determinato		5%
Realizzazione di nuovi spazi, adeguamento sedi e sicurezza	20%	recupero cabina ex Centrale Enel a Dalmine	15%	stato avanzamento procedura per recupero cabina ex Centrale Enel a Dalmine	Pubblicazione del bando di gara entro gennaio 2019 Svolgimento gara di appalto entro marzo - aprile 2019 affidamento lavori entro luglio 2019	Pubblicazione del bando di gara, svolgimento della gara e affidamento dei lavori entro i termini previsti		15%
		riqualificazione dei piani seminterrato e primo sede di Via Salvecchio		allestimento (arredi, banchi, accessori, tende ecc) degli spazi assegnati al nuovo corso di Laurea Magistrale in Geourbanistica presso la sede di Salvecchio	termine dei lavori entro il mese di settembre per l'avvio del corso di laurea in geourbanistica	obiettivo non previsto all'inizio dell'anno, ma fondamentale per permettere l'avvio del nuovo corso di laurea in geourbanistica strategico nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa come da delibera del CdA del 14.5.2019	obiettivo non previsto all'inizio dell'anno, ma fondamentale per permettere l'avvio del nuovo corso di laurea in geourbanistica strategico nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa come da delibera del CdA del 14.5.2019	4%
		locazione spazi per laboratori di ingegneria c/o il Point di Dalmine		allestimento degli spazi assegnati al nuovo corso di Laurea Magistrale in inglese in Engineering and Management for Health presso il Point di Dalmine e gestione contratto di locazione degli spazi	termine dei lavori entro il mese di settembre	obiettivo non previsto all'inizio dell'anno, ma fondamentale per il nuovo corso di Laurea Magistrale in inglese in Engineering and Management for Health come da delibera del Cda del 14.5.2019	obiettivo non previsto all'inizio dell'anno, ma fondamentale per il nuovo corso di Laurea Magistrale in inglese in Engineering and Management for Health come da delibera del Cda del 14.5.2019	1%
		recupero chiostro minore e rifacimento facciate chiostro maggiore complesso S. Agostino	5%	stato avanzamento procedura per recupero complesso S. Agostino	Pubblicazione bando di gara a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo entro 2 mesi dalla validazione finale dello stesso	Validazione del progetto in data 22.5.2019, emanazione del bando di gara e invio per la pubblicazione al GUCE in data 28.6.2019		5%

Obiettivi strategici	PESO OBIETTIVO STRATEGICO	Obiettivi operativi	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatori	TARGET 2019	MISURAZIONE AL 30 GIUGNO 2019	MOTIVAZIONE DELLE MODIFICHE EFFETTUATE	PESO OBIETTIVO OPERATIVO A SEGUITO DI MODIFICA
Sviluppo della digitalizzazione e informatizzazione dei servizi di Ateneo	5%	digitalizzazione procedure amministrative	5%	tipologia di procedure da digitalizzare	gestione delle procedure di selezione degli assegnisti di ricerca con modalità telematica	La fase preparatoria si è conclusa; è previsto che la commissione si riunisca a settembre per l'espletamento della procedure		5%
Valutazione delle attività di Ateneo	3%	attenzione al livello di soddisfazione dell'utenza per supporto fornito dal Servizio	3%	questionario somministrato a assegnisti, membri commissione per servizi resi da U.O. selezioni e gestione giuridica (scala da 1 a 4)	mantenimento livello soddisfazione raggiunto	questionari regolarmente somministrati; l'estrazione dei risultati avviene al termine dell'anno solare		3%
				questionario somministrato a personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo per servizi resi da U.O. ricostruzione di carriera e gestione previdenziale (scala da 1 a 4)	mantenimento livello soddisfazione raggiunto	questionari regolarmente somministrati; l'estrazione dei risultati avviene al termine dell'anno solare		
Trasparenza, integrità e anticorruzione	10%	attuazione di quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	10%	pubblicazione del bando di gara e redazione della disciplina di gara relativa alle procedure oggetto della programmazione triennale delle Opere Pubbliche e della programmazione biennale di acquisto di beni e servizi	Svolgimento delle procedure di gara oggetto di programmazione triennale delle opere pubbliche e acquisto di beni e servizi oggetto di programmazione biennale di acquisto di beni e servizi	svolgimento delle procedure oggetto della programmazione triennale delle opere pubbliche e procedure di acquisto di beni e servizi in regolare svolgimento	modificata la definizione dell'obiettivo per una migliore comprensione	10%
				gestione delle procedure di competenza	attuazione e implementazione delle misure anticorruzione del PTPCT garantendo un continuo adeguamento alle novità di derivazione normativa o giurisprudenziale	adeguamento continuo	nessuna	
TOTALE	100%	TOTALE	100%					100%